

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ
БЕЛАРУСЬ
6 октября 2025 г. N 24**

**О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ
БЕЛАРУСЬ ОТ 29 АВГУСТА 2016 Г. N 322**

На основании части второй пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур", подпункта 1.6 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 29 августа 2016 г. N 322 "О предоставлении безналичных жилищных субсидий", части первой пункта 4, подпункта 6.2 пункта 6, пункта 15, части седьмой пункта 17, частей пятой и шестой пункта 18 Положения о порядке предоставления безналичных жилищных субсидий, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 августа 2016 г. N 322, Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить формы:

заявления о предоставлении безналичной жилищной субсидии согласно приложению 1;

заявления о прекращении (возобновлении) предоставления безналичной жилищной субсидии согласно приложению 2;

журнала регистрации заявлений о предоставлении безналичной жилищной субсидии и прекращении (возобновлении) предоставления безналичной жилищной субсидии согласно приложению 3;

извещения о предоставлении (об отказе в предоставлении) безналичной жилищной субсидии согласно приложению 4;

извещения о прекращении (возобновлении, об отказе возобновления) предоставления безналичной жилищной субсидии согласно приложению 5.

2. Утвердить Инструкцию о порядке возмещения расходов организаций, связанных с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 14 сентября 2016 г. N 23 "О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 29 августа 2016 г. N 322";

постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 16 сентября 2016 г. N 24 "Об утверждении Инструкции о порядке возмещения расходов организаций, связанных с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных

субсидий";

постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 17 марта 2017 г. N 5 "О внесении дополнения в постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 16 сентября 2016 г. N 24";

постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 26 октября 2018 г. N 7 "О внесении изменений в постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 14 сентября 2016 г. N 23";

постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 16 сентября 2019 г. N 13 "Об изменении постановления Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 14 сентября 2016 г. N 23";

постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 22 мая 2025 г. N 7 "Об изменении постановления Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 16 сентября 2016 г. N 24".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

Г.А.Трубило

СОГЛАСОВАНО

Министерство финансов
Республики Беларусь

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

Минский городской
исполнительный комитет

Приложение 1
к постановлению
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
06.10.2025 N 24

Форма

(наименование организации, осуществляющей

начисление платы за жилищно-коммунальные
услуги и платы за пользование жилым
помещением, за исключением газо- и
энергоснабжающих организаций, входящих в
состав государственного производственного
объединения по топливу и газификации
"Белтопгаз" и государственного
производственного объединения
электроэнергетики "Белэнерго")

(фамилия, собственное имя, отчество (если
таковое имеется),

дата рождения, идентификационный номер,

адрес регистрации по месту жительства,

номер контактного телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении безналичной жилищной субсидии**

Прошу предоставить безналичную жилищную субсидию на частичную оплату
жилищно-коммунальных услуг мне с семьей ____ чел., в составе: сам(а),

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения,

идентификационный номер членов его семьи)

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Приложение: на ____ л.

— _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к постановлению
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
06.10.2025 N 24

Форма

(наименование организации, осуществляющей

начисление платы за жилищно-коммунальные
услуги и платы за пользование жилым
помещением, за исключением газо- и
энергоснабжающих организаций, входящих в
состав государственного производственного
объединения по топливу и газификации
"Белтопгаз" и государственного
производственного объединения
электроэнергетики "Белэнерго")

(фамилия, собственное имя, отчество (если
таковое имеется),

дата рождения, идентификационный номер,

адрес регистрации по месту жительства,

номер контактного телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о прекращении (возобновлении) предоставления
безналичной жилищной субсидии**

Прошу прекратить (возобновить) предоставление безналичной жилищной
субсидии на частичную оплату жилищно-коммунальных услуг.

Приложение: на __ л.

— 20__ г.
(дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к постановлению
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
06.10.2025 N 24

Форма

Наименование административно-территориальной единицы _____
Организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за
пользование жилым помещением, за исключением газо- и энергоснабжающих организаций,
входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации
"Белтопгаз" и государственного производственного объединения электроэнергетики "Белэнерго",

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о предоставлении безналичной жилищной субсидии и прекращении
(возобновлении) предоставления безналичной жилищной субсидии

Дата начала _____
Дата окончания _____

Номер заявления	Дата поступления заявления	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя	Содержание заявления	Документы, прилагаемые к заявлению/количество листов	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) специалиста, принялшего заявление
1	2	3	4	5	6

Приложение 4
к постановлению
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
06.10.2025 N 24

Форма

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении (об отказе в предоставлении) безналичной жилищной субсидии**

Организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации "Белтопгаз" и государственного производственного объединения электроэнергетики "Белэнерго" (далее - служба субсидирования)

Дата _____ Регистрационный номер _____

Фамилия _____ Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____

(гражданина)

Адрес регистрации по месту жительства: _____
(наименование населенного пункта)

улица _____

номер дома _____ номер квартиры _____

Лицевой счет _____

Общая площадь жилого помещения _____

Количество членов семьи _____

Размер платы за жилищно-коммунальные услуги _____

Среднемесячный совокупный доход гражданина (семьи) _____ белорусских рублей

Решением _____

от _____ N _____ Вам (Вашей семье):

предоставлена безналичная жилищная субсидия на период с _____ <*>

по _____ <*>

отказано в предоставлении безналичной жилищной субсидии в связи с тем, что _____

<**>

Основания принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)
безналичной жилищной субсидии _____

Решение от _____ N _____ Вы вправе обжаловать
в _____

(указать название

местного исполнительного и распорядительного органа) <***>

Вы вправе отказаться от предоставления безналичной жилищной субсидии путем подачи в службу субсидирования заявления о прекращении предоставления безналичной жилищной субсидии.

Руководитель _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Бухгалтер _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

<*> Заполняется в случае предоставления безналичной жилищной субсидии, размер которой указывается ежемесячно в извещении о размере платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением.

<>** Заполняется в случае отказа в предоставлении безналичной жилищной субсидии по заявителльному принципу.

<*>** Заполняется в случае предоставления (отказа в предоставлении) безналичной жилищной субсидии по заявителльному принципу.

Приложение 5
к постановлению
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
06.10.2025 N 24

Форма

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о прекращении (возобновлении, об отказе возобновлении) предоставления
безналичной жилищной субсидии**

Организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации "Белтопгаз" и государственного производственного объединения электроэнергетики "Белэнерго" (далее - служба субсидирования)

Дата _____ Регистрационный номер _____

Фамилия _____ Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____
(гражданина)

Адрес регистрации по месту жительства: _____
(наименование населенного пункта)

улица _____

номер дома _____ номер квартиры _____

Лицевой счет _____

Общая площадь жилого помещения _____

Количество членов семьи _____

Решением _____

от _____ N _____ Вам (Вашей семье):

прекращено предоставление безналичной жилищной субсидии с _____ в связи
с _____ <*>

возобновлено предоставление безналичной жилищной субсидии на период с
_____ по _____ в размере _____

белорусских рублей <**>

отказано в возобновлении предоставления безналичной жилищной субсидии в
связи с тем, что _____

Основания принятия решения о возобновлении (об отказе в возобновлении)
предоставления безналичной жилищной субсидии _____

Решение _____ от _____ N _____ Вы вправе обжаловать в _____
(указать название)

местного исполнительного и распорядительного органа) <****>
Вы вправе отказаться от предоставления безналичной жилищной субсидии путем подачи в службу субсидирования заявления о прекращении предоставления безналичной жилищной субсидии.

Руководитель _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Бухгалтер _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

<*> Заполняется в случае прекращения предоставления безналичной жилищной субсидии.

<**> Заполняется в случае возобновления предоставления безналичной жилищной субсидии.

<***> Заполняется в случае отказа в возобновлении предоставления безналичной жилищной субсидии.

<****> Заполняется в случае прекращения предоставления безналичной жилищной субсидии, а также возобновления предоставления (отказа в возобновлении предоставления) безналичной жилищной субсидии по заявителю принципу.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
06.10.2025 N 24

**ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С
ВЫПОЛНЕНИЕМ ФУНКЦИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ БЕЗНАЛИЧНЫХ ЖИЛИЩНЫХ
СУБСИДИЙ**

1. Настоящая Инструкция определяет порядок возмещения из средств местных бюджетов расходов организаций, указанных в подпункте 1.6 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 29 августа 2016 г. N 322 (далее - организации), связанных с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий (далее - расходы по предоставлению безналичных жилищных субсидий).

2. Расходы по предоставлению безналичных жилищных субсидий определяются организациями в соответствии с настоящей Инструкцией и учетной политикой организаций.

3. Исходными данными для определения расходов по предоставлению безналичных жилищных субсидий являются:

нормы и нормативы обеспечения материально-техническими ресурсами;

штатная численность работников, выполняющих функции по предоставлению безналичных жилищных субсидий;

условия оплаты труда, определяемые в соответствии с законодательством о труде и занятости населения;

сроки полезного использования (нормативные сроки службы) основных средств и предметов в составе оборотных средств;

данные бухгалтерского учета;

иные данные, непосредственно связанные с расходами по предоставлению безналичных

жилищных субсидий.

4. При планировании и фактическом расчете расходы по предоставлению безналичных жилищных субсидий определяются в следующем порядке:

4.1. прямые затраты:

4.1.1. на оплату труда работников, непосредственно выполняющих функции по предоставлению безналичных жилищных субсидий, - на основании действующих отраслевых или местных норм труда и тарифных ставок, а также стимулирующих и компенсирующих выплат, исходя из форм и систем оплаты труда, действующих в организациях в соответствии с законодательством о труде и занятости населения;

4.1.2. на отчисления на социальные нужды и обязательное страхование, определяемые исходя из затрат на оплату труда и резерв предстоящей оплаты отпусков (в случае его создания) работников, непосредственно выполняющих функции по предоставлению безналичных жилищных субсидий, - на основании размеров обязательных страховых взносов и взносов на профессиональное пенсионное страхование, уплачиваемых в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, и по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

4.1.3. на материалы, непосредственно используемые при выполнении функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий, - на основании норм расхода материалов, утвержденных в организации.

Затраты на материалы, не подлежащие нормированию, планируются исходя из затрат на приобретение материалов с учетом цен на них за год, предшествующий очередному финансовому году;

4.1.4. на амортизацию основных средств и нематериальных активов, непосредственно участвующих в процессе, связанном с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий, - согласно выбранному в организации способу начисления амортизации, принятому учетной политикой этой организации, в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и бухгалтерской и (или) финансовой отчетности;

4.1.5. на оплату услуг сторонних организаций, непосредственно связанных с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий, - на основании заключенных договоров со сторонними организациями;

4.1.6. прочие прямые затраты, непосредственно связанные с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий, - в соответствии с принятой учетной политикой организации;

4.2. накладные расходы <*> - посредством распределения общего размера накладных расходов по организации пропорционально показателю, предусмотренному учетной политикой организации.

<*> Для целей настоящей Инструкции под накладными расходами понимаются затраты, не вошедшие в состав прямых затрат, а также общепроизводственные и общехозяйственные расходы, определенные в соответствии с учетной политикой организации.

5. Возмещение организациям расходов по предоставлению безналичных жилищных субсидий осуществляется на основании расчета потребности в бюджетных средствах на возмещение расходов организаций по предоставлению безналичных жилищных субсидий по форме согласно приложению 1, который составляется организациями ежемесячно нарастающим итогом и представляется до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, в местный финансовый орган.

6. Организации ежегодно производят расчет годовой потребности в бюджетных средствах на возмещение расходов по предоставлению безналичных жилищных субсидий по форме согласно приложению 2.

Планирование расходов по предоставлению безналичных жилищных субсидий на очередной финансовый год осуществляется организациями на основании их значений и динамики в текущем периоде, а также планируемых изменений (в пределах прогнозных параметров макроэкономических показателей социально-экономического развития Республики Беларусь).

Приложение 1
к Инструкции о порядке
возмещения расходов
организаций, связанных
с выполнением функций
по предоставлению безналичных
жилищных субсидий

Форма

РАСЧЕТ

**потребности в бюджетных средствах на возмещение расходов организаций
по предоставлению безналичных жилищных субсидий за _____ 20__ года**

(белорусских рублей)

Штатная численность работников, выполняющих функции по предоставлению безналичных жилищных субсидий, единиц	Подлежит перечислению из бюджета (+), подлежит возврату в бюджет (-) на начало года	Фактические расходы за _____ 20__ года	Возмещено из бюджета с начала года	Подлежит перечислению из бюджета (+), подлежит возврату в бюджет (-) (гр. 2 + гр. 3 - гр. 4)
1	2	3	4	5

Приложение: документы, подтверждающие потребность в бюджетных средствах на возмещение расходов организаций по предоставлению безналичных жилищных субсидий.

Руководитель организации _____
 (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
 (печать
 организации) <*>

Главный бухгалтер организации _____
 (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

 <*> Печать может не проставляться организациями, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

Приложение 2
к Инструкции о порядке
возмещения расходов
организаций, связанных
с выполнением функций
по предоставлению безналичных
жилищных субсидий

Форма

РАСЧЕТ
потребности в бюджетных средствах на возмещение расходов организаций
по предоставлению безналичных жилищных субсидий на очередной финансовый
20__ год

N п/п	Наименование	Факт за предшествующий год	Факт с начала текущего года	Оценка текущего года	Прогноз на очередной финансовый год
1	2	3	4	5	6
1	Количество лицевых счетов, штук (среднемесячное)				
2	Количество лицевых счетов, по которым предусмотрено предоставление безналичных жилищных субсидий, штук (среднемесячное)				
3	Штатная численность работников, выполняющих функции по предоставлению безналичных жилищных субсидий, единиц				
4	Сумма расходов, связанных с выполнением функций по предоставлению безналичных жилищных субсидий, тыс. белорусских рублей (стр. 4.1 + стр. 4.2)				
	в том числе:				
4.1	Прямые затраты (сумма стр. 4.1.1 - стр. 4.1.6)				
	в том числе:				

4.1.1	оплата труда				
4.1.2	отчисления на социальные нужды и обязательное страхование				
4.1.3	материалы				
4.1.4	амortизация основных средств и нематериальных активов				
4.1.5	расходы на оплату услуг сторонних организаций (сумма стр. 4.1.5.1 - стр. 4.1.5.6)				
	в том числе:				
4.1.5.1	услуги связи				
4.1.5.2	ремонт и техническое обслуживание основных средств и нематериальных активов				
4.1.5.3	коммунальные услуги				
4.1.5.4	предоставление сведений о жилых помещениях (долях в праве общей собственности на жилые помещения), принадлежащих (принадлежавших) заявителю и проживающим совместно с ним членам его семьи				
4.1.5.5	услуги открытого акционерного общества "Небанковская кредитно-финансовая организация "Единое расчетное и информационное пространство" по расчетному обслуживанию в части предоставления безналичных жилищных субсидий				
4.1.5.6	прочие расходы на оплату услуг сторонних организаций (с расшифровкой)				
4.1.6	прочие прямые затраты (с расшифровкой)				
4.2	Накладные расходы (сумма стр. 4.2.1 - стр. 4.2.3)				
	в том числе:				
4.2.1	общепроизводственные затраты (с расшифровкой)				
4.2.2	общехозяйственные затраты (с				

	расшифровкой)					
4.2.3	прочие затраты (с расшифровкой)					

Руководитель организации

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
(печать
организации) <*>

Главный бухгалтер организации

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

<*> Печать может не проставляться организациями, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.