

УТВЕРЖДЕНО

на заседании комиссии по противодействию
коррупции государственного предприятия
«Жилищное коммунальное хозяйство № 2
Фрунзенского района г. Минска»



от

Handwritten signature and date: 2025

А.П.Новик

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции
по государственному предприятию «Жилищное коммунальное хозяйство № 2 Фрунзенского района г. Минска»
на 2025 год

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	Контроль за соблюдением государственными служащими и государственными должностными лицами, не являющимися государственными служащими антикоррупционных ограничений и запретов, установленных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией».	Ежеквартально	Начальник ООКиПР Председатель комиссии
2	Обеспечение надлежащего подбора кадров, уделяя повышенное внимание изучению личностных характеристик кандидатов на должность и даче объективной оценки их служебной деятельности, исключению трудоустройства лиц некомпетентных или не обладающих необходимыми деловыми и нравственными качествами.	Постоянно	Начальник ООКиПР Заместители директора по направлениям деятельности Главный бухгалтер Начальники отделов

3	Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка.	Постоянно	Начальник ООКиПР Заместители директора по направлениям деятельности Главный бухгалтер Начальники отделов
4	Анализ работы проведения государственных закупок (работ, услуг), закупок за счет собственных и бюджетных средств в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в данной сфере. Повышение квалификации специалистов в области закупок товаров (работ, услуг). Исключение лоббирования интересов юридических, физических лиц при проведении процедур закупок (работ, услуг), размещение недостоверной информации.	Постоянно	Первый заместитель директора - главный инженер Заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда Заместитель директора по эксплуатации жилфонда и производственным вопросам Председатель комиссии Начальник отдела торгов и закупок
5	Контроль соблюдения установленного порядка договорной дисциплины: своевременность и правильность заключения договоров. Обеспечение при заключении договоров требований антикоррупционного законодательства.	В течение года	Отдел торгов и закупок (юрисконсульт) Начальник ООКиПР Заместители директора по направлениям деятельности Начальники отделов
6	Анализ использования целевых бюджетных средств, статей затрат себестоимости продукции, работ, услуг. Принятие конкретных мер реагирования в случае обнаружения случаев нецелевого расходования бюджетных средств.	Постоянно	Заместители директора по направлениям деятельности Начальники отделов
7	Проверка правильности и сроков выплаты заработной платы работникам предприятия, соответствие их законодательству	В течение года	Главный бухгалтер Заместитель главного бухгалтера

8	Контроль проверки качества работ. Закрепление персональной ответственности за несоблюдение требований законодательства при подписании актов освидетельствования скрытых работ (без проведения осмотра).	Постоянно	Первый заместитель директора - главный инженер Заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда Заместитель директора по эксплуатации жилфонда и производственным вопросам
9	Проверка качества работ, выполняемых подрядными организациями согласно договорам (сроки, качество и объем выполняемых работ). Осуществление технического надзора за проведением работ по капитальному ремонту, текущему ремонту жилого фонда, текущему ремонту объектов благоустройства только аттестованными специалистами.	Постоянно	Начальник производственного отдела Начальник отдела капитального ремонта Начальник отдела по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда Начальники отделов технического надзора
10	Выполнение ремонтных работ по капитальному ремонту, текущему ремонту жилого фонда, текущему ремонту объектов благоустройства при условии обеспечения их финансовыми средствами, необходимыми на текущий финансовый год.	Постоянно	Первый заместитель директора - главный инженер Заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда Заместитель директора по эксплуатации жилфонда и производственным вопросам
11	Проведение информационно-разъяснительной и пропагандистской работы среди работников в целях профилактики коррупционных правонарушений, формирования у работников устойчивого антикоррупционного сознания, в том числе в рамках	Постоянно	Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением Председатель комиссии

	Единого дня информирования, а также с использованием современных каналов связи (телеграмм-каналов, вайбер-чатов и др).		
12	Проводить анализ работы по улучшению качества обслуживания населения и снижению обращений граждан	Ежеквартально	Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением Заместители директора по направлениям деятельности Начальники отделов
13	Анализ работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности.	Ежеквартально	Главный бухгалтер Начальник ООКиПР Начальник отдела нежилого фонда
14	Рассмотрение материалов органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами системы ЖКХ законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	По мере поступления	Председатель, члены комиссии
15	Принятие по фактам нарушения антикоррупционного законодательства неотложные меры реагирования.	При выявлении фактов	Директор предприятия Заместители директора по направлениям деятельности Главный бухгалтер Начальники отделов
16	Обеспечение изучения антикоррупционного законодательства при реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, руководителей и специалистов, проведении обучающих семинаров, круглых столов, лекций.	В течение года	Начальник ООКиПР

17	Анализ фактов совершения административных правонарушений, совершенных на служебном транспорте с целью выявления случаев использования имущества во внеслужебных целях	В течение года	Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением
18	Проведение ежегодной инвентаризации материальных ценностей, в целях сохранности материальных ценностей, недопущения нарушения коррупционного законодательства.	IV квартал	Главный бухгалтер Заместители директора по направлениям деятельности
19	Рассмотрение и утверждение плана работы по профилактике коррупционных нарушений на 2026 год.	IV квартал	Председатель, члены комиссии

Секретарь комиссии



И.В.Атливанова