

**Перечень административных процедур, выполняемых
ГО «Минское городское жилищное хозяйство» в соответствии с Перечнем административных процедур,
осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан,
утвержденным Указом Президента Республики Беларусь
от 26.04.2010 № 200**

№ п/п	Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6	7
	1.1. Принятие решения:					
1	1.1.5.о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно

			<p>сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества</p>			
<p>Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00</p>						
2	<p>1.1.5-1. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи)</p>	<p>местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация</p>	<p>заявление</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете</p> <p>документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права</p> <p>сведения о доходе семьи и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества</p>	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно
<p>Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00,</p>						

пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
3	1.1.5-2. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)	местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно
Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
4	1.1.5-3. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе семьи и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно
Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
5	1.1.6. о разделе (объединении)	местный исполнительный и	заявление	бесплатно	1 месяц со дня подачи	бессрочно

	очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи	распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	<p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете</p> <p>документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права</p> <p>сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества</p>		заявления	
<p>Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00</p>						
6	1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	<p>заявление</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан</p>	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно
<p>Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00</p>						
	1.3. Выдача справки:					

7	1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация	паспорта или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно
Котович Иван Николаевич, председатель профсоюзного комитета, каб. 401, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
8	2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	организация по месту работу, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Хатько Елена Владимировна, ведущий инженер, каб. 605, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
9	2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	организация по месту работу, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Хатько Елена Владимировна, ведущий инженер, каб. 605, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
10	2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	организация по месту работу, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Хатько Елена Владимировна, ведущий инженер, каб. 605, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
11	2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	организация по месту работу, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
12	2.5. Назначение пособия по	организация по месту работы, службы,	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	10 дней со дня обращения, в	на срок, указанный в

	беременности и родам	учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющий назначение пособия (далее – орган по труду, занятости и социальной защите), органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты	листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов у разных нанимателей		случае запроса либо предоставления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	листке нетрудоспособности
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
13	2.6.Назначение пособия в связи с рождением ребенка	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно

			<p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			браке			
<p>Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00</p>						
14	2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно
<p>Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00</p>						
15	2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений	по день достижения ребенком возраста 3 лет

		<p>труду, занятости и социальной защите</p>	<p>(при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителя) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в Зон с правом на отселение</p>		<p>от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	
--	--	---	---	--	--	--

			<p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты</p>			
--	--	--	---	--	--	--

Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00

16	2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – на детей старше 14 лет (представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 31 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста
----	---	--	---	-----------	---	--

			<p>инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение инвалида – для матер (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную службу</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>			
--	--	--	--	--	--	--

Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00

17	2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	организация по месту работы, службы	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
----	--	-------------------------------------	---------------------------	-----------	---	--

Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00

18	2.14. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-	организация по месту работы, службы	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и	на срок, указанный в листке нетрудоспособ-
----	---	-------------------------------------	---------------------------	-----------	---	--

	инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком				(или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	ности
--	---	--	--	--	---	-------

Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00

19	2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	организация по месту работы, органы Фрнда	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
----	--	---	---------------------------	-----------	---	--

Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45,

обед с 13.00 до 14.00						
20	2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	организация, выплачивающая пособие	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
21	2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Хатько Елена Владимировна, ведущий инженер, каб. 605, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
22	2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии, пособия	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
23	2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным	организация по месту работу, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

	пребыванием					
Милюк Елена Владимировна, заместитель председателя профсоюзного комитета, каб. 406, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
24	2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Хатько Елена Владимировна, ведущий инженер, каб. 605, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
25	2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	организация по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите, органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
26	2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию, пособие по	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных	единовременно

		безработице, местный исполнительный и распорядительный орган	Республике Беларусь свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет		организаций – 1 месяц	
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
27	2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	организация по месту работы, службы	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
Милюк Елена Владимировна, заместитель председателя профсоюзного комитета, каб. 406, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
28	18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по	организация по месту работы, службы, учебы, налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства)	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе	6 месяцев

	налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь				налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственн ых органов, иных организаций – 1 месяц	
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						
29	18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подходного налога с физических лиц	организация по месту работы, службы и иному месту получения доходов	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно
Нехай Людмила Алексеевна, ведущий бухгалтер, каб. 204, понедельник – четверг с 8.45-18.00, пятница 8.45-16.45, обед с 13.00 до 14.00						